

ANEXO II

FICHA DE INSCRIÇÃO DO ALUNO AO PIBIC-EM/PIVIC-EM (ENSINO MÉDIO)

1. FICHA DE INSCRIÇÃO DO ALUNO

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DO ENSINO MÉDIO	
Campus de concorrência à vaga no programa:	
Instituição de Ensino do Estudante:	
Campus do curso do Estudante:	
Nome Completo, sem abreviação:	
Sexo:	CPF:
Data de nascimento:	Raça:
Email:	
Endereço residencial, CEP, Cidade, UF	
Telefone para contato (indique pelo menos 1 móvel e 1 fixo)	
Nome do curso:	
Número de matrícula:	
Período que está cursando atualmente:	Coeficiente de Rendimento Acadêmico:
Mês/ano de conclusão do curso:	
Link para acessar o Currículo Lattes:	
Link para acessar o Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq reconhecido pelo IF Goiano no qual o aluno deve estar cadastrado:	
Linha de pesquisa cadastrada no Grupo de Pesquisa:	
Nome do Projeto de Pesquisa a ser desenvolvido:	
Nome do Orientador:	
Modalidade: (<input type="checkbox"/>) PIBIC – EM (<input type="checkbox"/>) PIVIC – EM	

2. COMPROVANTE QUE O ALUNO PERTENCE A UM GRUPO DE PESQUISA CREDENCIADO NO DIRETÓRIO DE GRUPOS DE PESQUISA DO CNPq E CERTIFICADO PELA INSTITUIÇÃO.

Inserir logo abaixo a comprovação desse item (sugestão: o arquivo pode ser digitalizado e inserido como figura, ou pode-se efetuar um print screen e colá-lo diretamente no espaço abaixo). A comprovação desse item é obrigatória.

3. DOCUMENTOS PESSOAIS REFERENTES AO ALUNO

3.1. CPF

Inserir logo abaixo a comprovação desse item (sugestão: o documento pessoal do aluno pode ser digitalizado e inserido como figura. Caso o arquivo gerado após a digitalização do documento tenha sido em formato .pdf, basta acessar a opção “take a snapshot”, selecionar o item de interesse e colar logo abaixo. Salientamos que as informações requeridas deverão estar completamente legíveis, facilitando com isso seu acesso.

3.2. COMPROVANTE DE MATRÍCULA

Inserir logo abaixo a comprovação desse item (sugestão: o documento pessoal do aluno pode ser digitalizado e inserido como figura. Caso o arquivo gerado após a digitalização do documento tenha sido em formato .pdf, basta acessar a opção “take a snapshot”, selecionar o item de interesse e colar logo abaixo. Salientamos que as informações requeridas deverão estar completamente legíveis, facilitando com isso seu acesso.

3.3. HISTÓRICO ESCOLAR (Caso o aluno seja indicado como voluntário não há necessidade desse comprovante)

Inserir logo abaixo a comprovação desse item (sugestão: o documento pessoal do aluno pode ser digitalizado e inserido como figura. Caso o arquivo gerado após a digitalização do documento tenha sido em formato .pdf, basta acessar a opção “take a snapshot”, selecionar o item de interesse e colar logo abaixo. Salientamos que as informações requeridas deverão estar completamente legíveis, facilitando com isso seu acesso.

3.4. COMPROVANTE DE ENDEREÇO (Caso o aluno seja indicado como voluntário não há necessidade desse comprovante)

Inserir logo abaixo a comprovação desse item (sugestão: o documento pessoal do aluno pode ser digitalizado e inserido como figura. Caso o arquivo gerado após a digitalização do documento tenha sido em formato .pdf, basta acessar a opção “take a snapshot”, selecionar o item de interesse e colar logo abaixo. Salientamos que as informações requeridas deverão estar completamente legíveis, facilitando com isso seu acesso.

3.5. DADOS BANCÁRIOS (Nome do banco, número Conta Corrente e número agência) (Caso o aluno seja indicado como voluntário não há necessidade desse comprovante)

Inserir logo abaixo a comprovação desse item (sugestão: o documento pessoal do aluno pode ser digitalizado e inserido como figura. Caso o arquivo gerado após a digitalização do documento tenha sido em formato .pdf, basta acessar a opção “take a snapshot”, selecionar o item de interesse e colar logo

abaixo. Salientamos que as informações requeridas deverão estar completamente legíveis, facilitando com isso seu acesso.

BANCO	NÚMERO DA AGÊNCIA	NÚMERO DA CONTA	TIPO DE CONTA

4. TERMO DE CONCORDÂNCIA ASSINADO PELO ALUNO

DECLARAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO DO ALUNO

(Baseada em observância aos artigos 297-299 do Código Penal Brasileiro, da Resolução Normativa N° 17 do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico - CNPq - e ao Regulamento do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica do Instituto Federal F Goiano)

Ilmo Sr. Dr. Frederico Antônio Loureiro Soares (Coordenador Institucional do Programa de Iniciação Científica e Tecnológica do Instituto Federal Goiano)

Eu, adicionar o nome do aluno, adicionar o CPF o nome do aluno, declaro para os devidos fins que:

- a) tenho pleno conhecimento do Edital em que eventualmente se baseia esta solicitação bem como das regras e normas do Programa Institucional de Iniciação Científica para o Ensino Médio do Instituto Federal Goiano e do CNPq relacionadas à modalidade de bolsa pleiteada;
- b) Dedicarei 10 (dez) horas semanais para o desenvolvimento das atividades do plano de atividades sob a orientação do meu orientador;
- c) Apresentarei a Coordenação do PIBIC do meu Campus de origem, os Relatórios Parcial e Final, respectivamente, referentes às atividades desenvolvidas durante a vigência do projeto de pesquisa respeitando a data limite estabelecida pela Coordenação Local de IC do meu Campus de origem;
- d) Participarei integralmente das atividades promovidas pela Coordenação do PIBIC (Seminários de Iniciação, Jornadas Científicas e reuniões), sempre que convocado;
- e) Apresentarei os resultados da pesquisa, sob a forma de painel, apresentação oral, resumo simples ou expandido nos eventos voltados à Iniciação Científica promovidos pelo IF Goiano;**
- f) Mencionarei nas publicações e trabalhos apresentados a condição de bolsista do órgão de fomento da minha bolsa (CNPq ou Instituto Federal Goiano) ou deixarei claro a minha condição de participante como voluntário do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica do IF Goiano;
- g) Não acumularei bolsa de qualquer outra modalidade durante a vigência do projeto;
- h) Restituir ao CNPq (ou ao IF Goiano), em valores atualizados, a(s) mensalidade(s) recebida(s) indevidamente, caso os compromissos estabelecidos não sejam cumpridos;
- i) que o meu currículo Lattes está atualizado;
- j) que não recebo, na condição de PIBIC – EM, remuneração proveniente de vínculo empregatício ou funcional, como também não recebo qualquer modalidade de bolsa, seja de estágio, de monitoria ou de qualquer projeto da instituição ou de outra Instituição de Ensino, Pesquisa ou Extensão
- k) respondo pela veracidade de todas as informações contidas na presente declaração e no seu currículo Lattes (Declaração feita em observância aos artigos 297-299 do Código Penal Brasileiro).

Cidade, GO, dia de mês de ano

Nome do Aluno(a) 2
Instituto Federal Goiano
Campus adicionar seu campus de origem

5. AUTORIZAÇÃO DOS PAIS OU RESPONSÁVEL

DECLARAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO DO ALUNO EM ATIVIDADES DE PESQUISA

Ilmo Sr. Dr. Frederico Antônio Loureiro Soares (Coordenador Institucional do Programa de Iniciação Científica e Tecnológica do Instituto Federal Goiano)

Eu, adicionar o nome do Pai ou Mãe ou Responsável pelo aluno, portador(a) da carteira de identidade n° adicionar o número, órgão emissor adicionar o órgão emissor e UF, CPF n° adicionar o número, residente no endereço adicionar endereço, CEP adicionar o número do CEP, cidade adicionar o nome da cidade, Estado adicionar o nome do estado, cujos telefones de contato são: adicionar pelo menos 2 telefones de contato autorizo a participação do(a) aluno(a) adicionar o nome do aluno nas atividade programadas do projeto intitulado adicionar o título do projeto, sob a orientação do(a) adicionar o nome do orientador(a), no período de adicionar o período de execução do projeto, nas instalações do Instituto Federal Goiano – Campus adicionar o campus onde as atividades serão executadas.

Cidade, UF, dia de mês de ano

Inserir Assinatura Digital do Responsável
Nome Completo do Responsável